

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №3 «Солнышко»»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №3 «Солнышко»»
протокол от 31.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

заведующий
МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко»»
/Малевинская А.С./
приказ от 01.09.2021г. № 01-19/150



ПОЛОЖЕНИЕ
о самообразовании педагогических работников

1. Общие положения

- 1.1. Положение о самообразовании педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее - Закон), приказом Минтруда России от 18.10.2013г. 544н (с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог», Уставом МБДОУ «Детский сад № 3 «Солнышко»» (далее – Учреждение, ДОУ)
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов по самообразованию, как одной из форм повышения квалификации.
- 1.3. «Самообразование — это самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов и склонностей каждого конкретного человека. Как процесс овладения знаниями, оно тесно связано с самовоспитанием и считается его составной частью. Самообразование помогает адаптироваться в меняющейся социальной и политической среде и вписаться в контекст происходящего». (К.Ю. Белая «Самообразование педагогов в ДОУ»).
- 1.4. Работа педагогов по самообразованию является обязательной, непрерывной и постоянной.
- 1.5. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждением.
- 1.7. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы по самообразованию является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня и направлено на:
 - повышение квалификации педагогических работников;
 - непрерывное обновление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;

- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий
- развитие в ДОУ инновационных процессов.

3. Порядок работы по самообразованию.

Порядок работы по самообразованию состоит из четырех этапов (приложение № 1).

3.1. Первый этап — выбор темы по самообразованию и сроков работы над ней, составление программы/индивидуального плана работы над темой.

3.1.1 Тема самообразования выбирается педагогом самостоятельно и согласовывается с заместителем заведующего.

Тема самообразования определяется исходя из:

- основных направлений работы учреждения;
- затруднений педагогов;
- специфики индивидуальных интересов педагогов.

3.1.2 Срок работы над темой по самообразованию определяется индивидуально и может составлять от одного года до трёх лет в зависимости от: новизны изучаемого материала; обширности выбранной темы и возрастной группы детей; наличия имеющихся разработок в данном направлении; количества времени, необходимого для получения результата.

3.2 Второй этап — изучение теоретических наработок, опыта работы других педагогов, анализа программ и методической литературы по выбранной теме; разработка педагогическими работниками собственных методических материалов.

3.3 Третий этап — внедрение в практику работы с детьми и родителями мероприятий по теме самообразования.

3.4 Четвертый этап — обобщение опыта работы по теме самообразования, анализ полученных результатов, представление опыта работы коллегам на разном уровне, в зависимости от актуальности данного направления.

3.4.1. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- проведение открытого мероприятия (серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и предоставлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- проведение мастер-класса;
- выступления (отчет) на заседании методического объединения, педсовета с последующим предоставлением письменного текста выступления (отчета) в методический кабинет;
- представление методических разработок на методический совет и получение на них рецензии;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчет;
- выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и т.п.) и другие на выбор педагога.

3.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

— программа или индивидуальный план работы по теме самообразования (приложение № 1).;

— ежегодный отчет по теме самообразования (Приложение № 2)

— и/или итоговый отчет по теме самообразования.

4. Методы и источники самообразования

4.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно-педагогической литературы и методических рекомендаций;
 - прохождение курсов по дополнительному образованию;
 - участие в вебинарах, конференциях и т.п.;
 - участие в различных формах методической работы на уровне ДОУ и/или муниципальном, региональном, федеральном;
 - изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;
 - взаимопосещение различных мероприятий с их последующим анализом;
 - анализ своей работы и ее результатов;
 - участие в работе научных лабораторий и пр.;
 - практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - разработка программы, методических материалов, дидактических пособий и т.п., подготовка, публикация статей (рефератов, докладов и др.).
- 4.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личному и профессиональному росту:
- телевидение, газеты, журналы;
 - литература (методическая, научно-популярная, публицистическая и др.);
 - интернет, аудио, видеоинформация на различных носителях;
 - курсы повышения квалификации;
 - мероприятия по обмену опытом (семинары, мастер-классы, конференции и пр.);
 - театры, выставки, музеи и пр..

5. Организация управления и контроля

- 5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется руководителями административной и методической структурой Учреждения.
- 5.2. В начале учебного года педагогические работники предоставляют тему самообразования и индивидуальный план работы, которые выносят на рассмотрение заместителя заведующего.
- 5.3. Ежегодно (в мае текущего календарного года) педагогические работники предоставляют отчет за учебный год о проделанной работе по теме самообразования в выбранной ими форме.
- 5.4. В конце учебного года заместитель заведующего по воспитательной и методической работе подводит итоги работы по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.
- 5.5. Отчет по теме самообразования сдается в методический кабинет в печатном и электронном виде и является доступным для ознакомления и использования всем заинтересованным лицам. Все накопленные материалы хранятся в личном методическом кабинете педагога в течение пяти лет.
- 5.6. Ежегодно заместителем заведующего проводится мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию.

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

- 6.1. Педагогические работники в рамках осуществления деятельности по самообразованию имеют право:
- на участие во всех мероприятиях, проводимых в системе дошкольного воспитания различного уровня;
 - представлять в методический кабинет предложения по совершенствованию системы деятельности педагогических работников по самообразованию;
 - запрашивать от заместителя заведующего сведения, необходимые для работы по самообразованию;

- на самостоятельный выбор темы, методов и источников самообразования;
- на самостоятельное определение формы отчета по самообразованию;
- на смену темы самообразования в течение первых трёх месяцев с момента её определения;
- на бесплатное пользование методическими, образовательными и научными услугами ДООУ

(п. 8 ч. 3 ст. 47 Закона), на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений (п. 12 ч. 3 ст. 47 Закона);

- другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7 ч. 1 ст.48 Закона).

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за несвоевременное составление и предоставление отчетов о работе по самообразованию.

Примерный план (программа) работы педагога над темой самообразования
(план конкретизируется в соответствии с темой на текущий учебный год)

1 этап. Подготовительный (выявление)		
№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения	
2	Постановка целей, задач работы	
3	Составление плана работы по самообразованию	
4	Подбор необходимых источников информации	
2 этап. Организационный		
№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Теоретическая часть: • Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. • Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы Подбор материала по теме, наработка дидактических и методических пособий	
2	Практическая часть: • Составление конспектов занятий, досуговой и разнообразной деятельности и т.д., их апробация. • Обогащение предметно — развивающей среды по теме самообразования • Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности	
3 этап. Внедрение		
№	Содержание работы	Сроки реализации
1	• Проведение мероприятий с детьми и их родителями • Участие в педагогических конкурсах Участие в работе творческих (рабочих) групп, методических объединений Участие в педагогических конкурсах	
2.	Оформление полученных результатов Оформление опыта работы: • Систематизация теоретической части • Систематизация практической материала • Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.	
4 этап. Завершение		
№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Форма презентации полученного опыта работы	

Примерный план отчета по работе над темой самообразования в период реализации мероприятий практического этапа

1. Шапка отчета:

- наименование учреждения;
- отчет по самообразованию;
- указать учебный год и тему;
- ФИО педагога, должность.

2. План отчета:

- Обоснование выбора темы самообразования.
- Цель и задачи работы над темой (если не первый год, то общие и конкретные на данный учебный год);
- Список изученных теоретических источников и опыта работы и имеющиеся по ним наработки (тезисы, конспекты, выписки, консультации и т.п.);
- Вывод о значении полученных знаний для дальнейшей практической деятельности.
- Указать разработанные и проведенные мероприятия, наличие на них отзывов или рецензий.
- Удалось ли представить опыт работы (полученные отзывы, наличие подтверждения), или как планируется представить, указать законченный или не законченный результат, при продолжении работы по теме - задачи на следующий период.

Примерная направленность тематики самообразования педагогов в соответствии с опытом и педагогическим стажем:

Для молодых специалистов:

- Осознание ценностей личностно-ориентированной модели воспитания, обучения и развития
- Формирование основ педагогического мастерства;
- Развитие умений и конструктивных способностей.

Для воспитателей, работающих свыше 5 лет:

- Овладение способами проектирования образовательного процесса с целью повышения его эффективности и качества в условиях вариативного образования;
- Формирование умения анализировать научно-методическую литературу, применение полученных знаний на практике, активизация творческих способностей.

Для опытных, творчески-работающих воспитателей:

- Развитие способностей к перепроектированию собственной деятельности в контексте тенденций развития психолого-педагогической науки и социального заказа общества;
- Проявление творческого потенциала педагога;
- Трансляция своих достижений;
- Развитие исследовательской деятельности.

Для педагогов без специального образования:

- Овладение методикой работы с детьми;
- Адаптация к педагогической деятельности.

Тематикой самообразования также может быть:

- одна из годовых задач ДОО;
- проблема, которая вызывает у педагога затруднение;
- пополнение знаний по уже имеющемуся опыту.